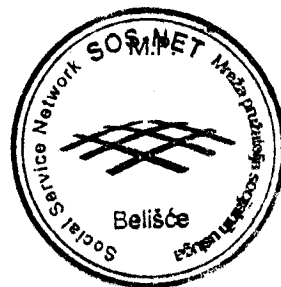


Mreža pružatelja socijalnih usluga SOS-NET

OPERATIVNI PLAN 2024. – 2026.

U Belišću, 28.12.2023.



Mira Anić
Predsjednica udruge



Smjernice za organizacijsko jačanje za razdoblje od 1.1.2024. do 31.12.2026. godine

1. Organizacijsku strukturu prilagoditi potrebama rastuće i učeće organizacije jasno definirajući pravila poslovanja, koja će biti sukladna EU standardima poslovanja.
2. Ojačati Mrežu SOS-NET zapošljavanjem dviju osoba koje imaju dovoljno iskustva da pokriju potrebe članova za podrškom te omoguće funkcioniranje Mreže.
3. Razviti i kao standard poslovanja uvesti bazu korisnika (ujedno i alat za procjenu i praćenje uspješnosti poslovanja) i ostalih dionika u sektoru socijalnih usluga.
4. Jasno definirati kanale komunikacije unutar Mreže SOS-NET te Mreže s ostalim dionicima u zajednici.
5. Uspostaviti i razvijati odnose suradnje i partnerstva članova Mreže SOS-NET međusobno te s dionicima iz okruženja i drugih zemalja EU s ciljem provedbe zajedničkih projekata.
6. O snažiti vizualni identitet i ojačati odnose s javnošću.
7. U sve projekte sustavno uvoditi nove mlade ljude te tako stvarati vlastiti „rasadnik“ budućih kadrova.
8. Izraditi model za različite vidove prikupljanja sredstava.
9. Osigurati sredstva za rezervni i razvojni fond za predfinanciranje i sufinanciranje projekata EU.

R.Br.	Naziv aktivnosti	Zadužene osobe	Rokovi za realizaciju
1.	Internzivirati rad Help desk-a, koordinirati stručnjake za odgovore	<ul style="list-style-type: none"> - Zaposlenici - Članice SOS-NET 	Kraj 2024..
2.	Izraditi plan prikupljanja sredstava za 2022. i 2023. godinu	<ul style="list-style-type: none"> - Kristijan Čorić - Tena Anić - Mirjana Mizdrak - Mišanović 	Kraj 2024.
3.	Prijavljivati projekte na dostupne natječaje radi osiguranja financijskih sredstava za rad	<ul style="list-style-type: none"> - Kristijan Čorić - Tena Anić - Mirjana Mizdrak - Mišanović 	Kontinuirano
4.	Prijava na institucionalnu podršku NZZRCD kao pomoć pri financiranju plaće zaposlene osobe.	<ul style="list-style-type: none"> - Kristijan Čorić - Članice SOS-NET 	Kraj 2024.
5.	Raditi na organiziranju i dopunjavanju baza podataka: <ul style="list-style-type: none"> - kontakata dionika u sektoru socijalnih usluga - zakona i propisa u sustavu socijalne skrbi - dostupnih natječaja 	<ul style="list-style-type: none"> - Zaposlenici SOS-NET 	Kontinuirano
6.	Kontinuirana podrška članicama Mreže i drugim OCD-ima: <ul style="list-style-type: none"> - Raditi na kontinuiranom „punjenju“ informacijama web portala Mreže SOS-NET - Nastavak pružanja informacija i 	<ul style="list-style-type: none"> - Zaposlenici SOS-NET 	Kontinuirano

	<p>podrške putem platforme Help desk-a</p> <ul style="list-style-type: none"> - Održavanje sastanaka i nastavak umrežavanja s drugim članicama s ciljem proširivanja partnerskog odnosa i komunikacije - Intenzivan rad s članicama - Održavanje Zoom sastanaka koji će biti usmjereni na aktualne teme 		
7.	<p>Provoditi evaluacije komunikacijskog plana te na temelju utvrđenog prilagoditi i izmijeniti potrebne elemente plana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kristijan Čorić - Tena Anić 	Kontinuirano
8.	<p>Osigurati prisutnost i vidljivost Mreže SOS-NET u javnosti (sudjelovanje na događanjima, priopćenja za medije, dijeljenje informacija putem web stranica, Facebook profila i dr. Članova Mreže, reagiranja na „probleme i situacije“)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kristijan Čorić - Članice SOS NET 	Kontinuirano
9.	<p>Kontinuirano analizirati i ažurirati planove edukacija po sekcijama</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tena Anić 	Kontinuirano
10.	<p>Izraditi volonterski program</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tena Anić, - Ivana Šibalić 	Do kraja 2024.
11.	<p>Izrada/izbor sustava kvalitete</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tena Anić - Ivana Šibalić 	Do kraja 2024.
12.	<p>Izrada pravilnika o standardima kvalitete</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tena Anić - Ivana Šibalić - Milorad Nenadović 	Do kraja 2024.